

NO	NIM	NAMA	PARAF	NILAI			KETERA NGAN
				QUIZ	ANGKA	CATATA N	
1	19350004	ALEXANDRA PRATIWI	22:13	18	60		
2	19350026	HENY KARTIKA	23:25	15	55		
3	19352003	KAROLINA BAREK PAHA	21:59	18	70		
4	19352006	NOVI NURBAETI	21:45	18	70		
5	19352007	RISSMA CLAUDY	21:52	18	70		
6	19352009	ABDUL FICKY	21:54	18	85		
7	19353003	DAVID	21:42	18	60		
8	19353015	RISMA AYU NABELLA	1+00:02	12	55		
9	19354006	SITI WARDAH	22:11	18	60		
10	19354007	LINA ANDRIATI	22:10	18	65		
11	22357003	JIHAT	22:29	15	55		
12	22357005	RAFI DZILULLAH	22:33	15	60		
13	19350011	MOHAMMAD FARIKHIN	22:45	15	60		

NO	NIM	NAMA	PARAF	NILAI			KETERA NGAN
				QUIZ	ANGKA	CATATA N	
1	18354002	NUR HASANAH	21:33	18	65		
2	19350001	PINGKAN AYU NOVANTO	21:53	18	73		
3	19350003	ERLIN ANGGRAINI	22:36	15	60		
4	19350006	CHAIRUN NISA	22:27	15	55		
5	19350007	ANDRI GUNAWAN	22:48	15	60		
6	19350008	WAHYU	22:49	15	55		
7	19350009	POPPY NUGRAHENY KUSUMAWATI	21:56	18	70		
8	19350010	LISDA JULIA SAFITRI	22:16	17	65		
9	19350015	TENGGU PATRICIA	22:26	15	60		
10	19350016	AITA NUR MISWAYA	22:35	15	60		
11	19350017	SAFERINUS JAMPUR	22:25	15	60		
12	19350018	ELA MARYANA	21:59	18	83		
13	19350020	SITI RUKMANA	22:36	15	55		
14	19350021	ADE OKTAVIANI	22:07	17	65		
15	19350022	KARTIKA SILITONGA	22:35	15	60		
16	19350027	WINIE KUSTRIYANTI	21:57	18	65		
17	19350030	TEOFILUS DOSA	22:49	15	55		
18	19353002	KOMARUDIN	22:01	17	55		
19	19353004	NERIA OKTIFETRIKA JULIA	21:43	18	80		
20	19353005	SARAH PUSPITA DEWI	22:03	17	65		
21	19353007	DIFA MARDIKA WATI	22:14	17	55		
22	19353008	KRISTİYANI WIJAYA	21:47	18	70		
23	19353009	WAHYUNITA APRIYANI	22:17	15	55		
24	19353010	SEPTIAN RAMADHONI	21:46	18	65		
25	19353011	ARIE SETIAWAN	22:20	15	65		
26	19353012	INTAN PRATIWI	21:51	18	80		
27	20357003	YOHANES TIMOTIUS IVAN RAFAEL LAIA	22:37	15	55		
28	21357009	GIANTA DEAR	21:56	18	73		
29	21358008	SYIFA CHAFIDARAHMAH	22:59	15	55		
30	22357008	RIANTINI	21:55	18	55		

Jakarta,

Mengetahui,

Wakil Ketua Bidang Akademik
(RUDY SARAGIH, SE, AK, MM, CPA)

Dosen
(.....)

Dosen
(KUNCU SARAGIH, SE, Ak,



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
J A Y A K A R T A
STATUS TERAKREDITASI

Kantor Pusat : Jl. Salemba Raya No. 24, Jl. Salemba I No. 8-10 Jakarta Pusat 10430
Telepon : 3145054, 3905050, 3906060 Fax. 3907070 www.jayakarta.ac.id



KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAYAKARTA

Nomor : 0376/KT/STIE-J/IX/2022

Tentang

**PENGANGKATAN TENAGA PENGAJAR MATA KULIAH PADA
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAYAKARTA**

Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Jakarta

- Menimbang** : 1. bahwa dalam rangka melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Jakarta, perlu menetapkan tenaga pengajar mata kuliah pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023;
2. bahwa mereka yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai tenaga pengajar mata kuliah pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023;
3. bahwa untuk maksud sebagaimana tersebut pada butir 1 dan 2, perlu diterbitkan Surat Keputusan untuk pengangkatannya;
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999, tentang Pendidikan Tinggi;
3. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Jakarta;
- Memperhatikan** : Usul dari Saudara Wakil Ketua I Bidang Akademik;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan**
P e r t a m a : Mengangkat Saudara : **KUNCU SARAGIH, SE, Ak, MM**
Jabatan Tenaga Pengajar : Lektor
Mengajar Mata Kuliah :

Mata Kuliah	Sks	Kelas/Prodi	Ket
1 AKUNTANSI BIAYA	3	III.P / D3 Akuntansi	
2 AKUNTANSI BIAYA	3	III.Q / S1 Akuntansi	
3 AKUNTANSI BIAYA	3	III.QI / S1 Akuntansi	
4 AKUNTANSI BIAYA	3	III.T / S1 Manajemen	
5 SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	IV.Q / S1 Akuntansi	
6 SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	IV.Q1 / S1 Akuntansi	

Pada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Jakarta untuk Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023.

- Kedua** : Kepada yang bersangkutan diberikan kewenangan akademik serta hak dan kewajiban lain sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- Ketiga** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan seperlunya.

Ditetapkan : di Jakarta
Pada tanggal : 06 September 2022
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Jakarta



Drs. Timbul Simangunsong, M.Si
Ketua

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth. Ketua Yayasan DPJ.
2. Para Wk & Ketua Jurusan
3. Kepala BAAK

DAFTAR PRESENSI KULIAH : Sistem Informasi Akuntansi																	
NAMA		NIM & alamat_email	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Ficky	Abdul	19352009@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Oktaviani	Ade	19350021@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Nur Miswaya	Aita	19350016@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Pratiwi	Alexandra	19350004@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Gunawan	Andri	19350007@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Setiawan	Arie	19353011@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Nisa	Chairun	19350006@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
David	David	19353003@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Mardika Wati	Difa	19353007@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Maryana	Ela	19350018@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Anggraini	Erlin	19350003@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Dear	Gianta	21357009@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Kartika	Heny	19350026@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Pratiwi	Intan	19353012@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Jihat	Jihat	19330003@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Jihat	Jihat	22357003@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Barek Paha	Karolina	19352003@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Silitonga	Kartika	19350022@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Komarudin	Komarudin	19353002@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Wijaya	Kristiyani	19353008@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Andriati	Lina	19354007@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Julia Safitri	Lisda	19350010@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Farikhin	Mohammad	19350011@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Oktifetrika Julia	Neria	19353004@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Nurbaeli	Novi	19352006@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Hasanah	Nur	18354002@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Ayu Novanto	Pinkan	19350001@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Nugraheny Kusumawati	Poppy	19350009@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Dzilullah	Rafi	22357005@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Riantini	Riantini	17332003@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Riantini	Riantini	22357008@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Ayu Nabella	Risma	19353015@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Claudy	Rissma	19352007@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Jampur	Saferinus	19350017@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Puspita Dewi	Sarah	19353005@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Ramadhoni	Septian	19353010@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Rukmana	Siti	19350020@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Wardah	Siti	19354006@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Chafidarahmah	Syifa	21358008@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Patricia	Tengku	19350015@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Dosa	Teofilus	19350030@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Wahyu	Wahyu	19350008@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Apriyani	Wahyunita	19353009@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Kustriyanti	Winie	19350027@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Timotius Ivan Rafael Laia	Yohaness	20357003@stie.jayakarta.ac.id	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	

DAFTAR NILAI UTS

MATA KULIAH : SISTEM INFORMASI AKUNTANSI

DOSEN : KUNCU SARAGIH

TANGGAL: 24 OCT 2022 ; 19:35-21:35

NO	NIM	NAMA	PARAF	NILAI	
				ANGKA	CATATAN
1	18354002	NUR HASANAH	21:32	50	
2	19350001	PINGKAN AYU NOVANTO	21:36	80	
3	19350003	ERLIN ANGGRAINI	21:57	50	
4	19350006	CHAIRUN NISA	21:44	50	
5	19350007	ANDRI GUNAWAN	22:14	60	
6	19350008	WAHYU	23:24	60	
7	19350009	POPPY NUGRAHENY KUSUMAWATI	21:49	60	
8	19350010	LISDA JULIA SAFITRI	21:53	65	
9	19350011	MOHAMMAD FARIKHIN	21:59	50	
10	19350015	TENGKU PATRICIA	21:58	60	
11	19350016	AITA NUR MISWAYA	22:40	50	
12	19350017	SAFERINUS JAMPUR	21:44	50	
13	19350018	ELA MARYANA	21:40	60	
14	19350020	SITI RUKMANA	22:56	50	
15	19350021	ADE OKTAVIANI	22:37	50	
16	19350022	KARTIKA SILITONGA	22:41	50	
17	19350027	WINIE KUSTRIYANTI	21:41	60	
18	19350030	TEOFILUS DOSA	22:15	50	
19	19353002	KOMARUDIN	22:00	80	
20	19353004	NERIA OKTIFETRIKA JULIA	22:01	80	
21	19353006	NOVI NURBAETI	21:33	75	
22	19353005	SARAH PUSPITA DEWI	22:19	80	
23	19353007	DIFA MARDIKA WATI	21:58	50	
24	19353008	KRISTYANI WIJAYA	22:05	80	
25	19353009	WAHYUNITA APRIYANI	22:04	70	
26	19353010	SEPTIAN RAMADHONI	22:20	65	
27	19353011	ARIE SETIAWAN	21:53	55	
28	19353012	INTAN PRATIWI	22:28	70	
29	20357003	YOHANES TIMOTIUS IVAN RAFAEL LAIA	22:00	45	
30	21357009	GIANITA DEAR	22:00	75	
31	21358008	SYIFA CHAFIDARAHMAH	22:06	45	
32	22357008	RIANTINI	21:56	50	
NO	NIM	NAMA	PARAF	NILAI	
				ANGKA	CATATAN
1	19350004	ALEXANDRA PRATIWI	21:58	65	
2	19350026	HENY KARTIKA	23:22	70	
3	19352003	KAROLINA BAREK PAHA	21:45	60	
4	19352006	NOVI NURBAETI	21:34	60	
5	19352007	RISSMA CLAUDY	21:53	65	
6	19352009	ABDUL FICKY	22:17	55	
7	19353003	DAVID	21:30	55	
8	19353015	RISMA AYU NABELLA	22:11	45	
9	19354006	SITI WARDAH	22:19	65	
10	19354007	LINA ANDRIATI	22:17	70	
11	22357003	JIHAT	21:49	60	
12	22357005	RAFI DZILULLAH	22:05	55	

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAYAKARTA

UJIAN TENGAH SEMESTER

MATA KULIAH : SYSTEM INFORMASI AKUNTANSI

Hari /Tanggal : Kamis / 24 Oktober 2022

Waktu : 19:35 -21:35

DOSEN : Kunci Saragih ,SE AK, MM

=====

Petunjuk :

Jawaban harap di upload di GC dan email ke : Kuncu.Saragih@gmail.com paling lambat tanggal 24 Oktober 2022 pukul : 22;00. Jawaban yang terlambat masuk akan mengurangi penilaian.Jawaban dalam bentuk file : Word atau PDF dengan nama file : NoMhs_Nama. Nama file

Contoh : 12345678910_Tuti.PDF

Soal : 1 Risk Assesment

PT. KLM mengalami kesulitan untuk menghitung inventory dengan akurat yang ada di outlet-outlet nya. Berikut ini 2 hal utama yang sering terjadi :

- 1.Banyak barang yang daluwarsa di outlet tidak dilaporkan oleh cabang-cabang .
- 2.Catatan jumlah persediaan di outlet tidak sama dengan ada yang dicatat akuntansi.

Dari kedua hal diatas , perusahaan telah mencoba untuk mengganti prosedur perhitungan manual dengan penggunaan system scanning , dan hasil scanning di info ke kantor pusat pada hari yang sama .

Adapun total Inventory di outlet -outlet per bulan sekitar USD 5,000,000. Taksiran kerugian/resiko akibat data yang tidak akurat sekitar 8%. Untuk menurunkan resiko ini perusahaan telah membeli 1 set mesin scanner seharga USD 3,000 dan merekrut 1 orang karyawan untuk melakukan scanning dengan biaya USD 1,000 .

Dengan adanya penggantian ke system scanning maka resiko diharapkan akan menjadi tinggal 1%.

Diminta:

Susunlah analisa Risk assessment system dari kasus diatas.

Apakah ada alterntive lainnya yang dapat dilakukan oleh perusahaan untuk menghindari resiko diatas. Jika ya buat analisa cost-benefitnya .

Soal : 2 Internal Control Concept

PT.SMI adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang pabrikasi mesin-mesin berteknologi tinggi di bidang Ketenagalistrikan.

Berikut ini keterangan yang diperoleh dari perusahaan :

- 1.Setiap karyawan pabrik wajib memakai seragam Wearpack warna hijau yang disediakan oleh perusahaan.
- 2.Setiap karyawan yang sudah bekerja 1 tahun wajib menjalankan cuti tahunan 12 hari kalender.
- 3.Setiap tamu,atau pengunjung ke perusahaan wajib menyerahkan identitas diri (KTP), diukur suhu tubuhnya dan diminta mengisi questionnaire screening Covid -19.
- 4.Tidak semua orang boleh memasuki area pabrik, kecuali telah mendapat otorisasi dari pihak management.
- 5.Setiap akhir bulan , para karyawan tidak diberikan lagi laporan Slip Gaji manual(kertas) , karena sdh dikirim lewat email atau WA.
- 6.Perusahaan menyiapkan ATM khusus dari BANK MDR di lokasi perusahaan untuk memudahkan karyawan.
7. Ditemukan bahwa bagian pembelian dan penerimaan barang melakukan rangkap jabatan ,karena salah seorang bagian penerimaan barang sedang cuti.
- 8.Semua penerimaan Cash dari pelanggan langsung disetor ke Bank pada hari itu juga,karena di perusahaan ada kantor cabang BANK MDR.
- 9.Dimasing-masing bagian ditemukan laporan tentang kinerja masing-masing bagian.
- 10.Ditemukan kunci gudang no A123 sudah rusak, tetapi diganti dengan tali untuk sementara.

Berdasarkan keterangan diatas:

Reviewlah element control apa yang sesuai dengan Frame work COSO atas kejadian diatas.

Berikan komentar saudara apakah kondisi diatas sudah memadai atau belum.

Soal 3. System Documentation and Techniques

Berikut ini adalah narrative system Pembelian pada PT.BPD

- 1.Bagian Operation membuat Permintaan pembelian lalu dikirim ke bagian Pembelian.
- 2.Bagian Pembelian setelah menerima Permintaan pembelian dari Operations , meminta penawaran harga kepada pemasok/vendor.

3. Bagian Pembelian memilih pemasok terbaik, lalu menerbitkan Purchase Order.
4. Jika pemasok/vendor sudah menerima Purchase Order, maka barang segera dikirim ke Operations .
5. Jika barang sudah diterima di Operations maka bagian penerima barang menandatangani tanda terima barang dan mengirimkan 1 copy ke bagian pembelian.
6. Tanda terima barang yang diterima oleh bagian pembelian di file untuk sementara hingga Invoice datang dari pemasok/vendor.
7. Jika Invoice sudah datang, maka bagian pembelian memeriksa kebenaran data Invoice, Purchase order dan tanda terima barang. Jika sudah benar maka ketida dokumen tersebut dikirim ke bagian Akuntansi untuk dilanjutkan ke proses pembayaran.
8. Bagian Akuntansi setelah menerima dokumen tersebut menyimpan berdasar tanggal jatuh tempo. Jika sudah jatuh tempo, maka bagian akuntansi menyiapkan cheque pembayaran dan meminta tanda tangan kepada Finance Manager.
9. Bagian Akuntansi memberitahu ke bagian pemasok/pelanggan atas pembayaran yang telah dilakukan .
10. Setiap akhir bulan pihak Bank mengirimkan rekening koran , ke bagian akuntansi . Setelah rekening koran diterima , bagian akuntansi segera melakukan rekonsiliasi bank.

Berdasarkan data diatas:

- a. Gambarkanlah flowchart dari proses narrative diatas.
- b. Berikanlah komentar atas prosedur diatas apakah sudah memadai atau belum.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN

MATA KULIAH : SISTEM INFORMASI AKUNTANSI

Dosen : Kunci Saragih,SE Ak, MM ,CA

SKS: 3

Pertemuan	Materi Kuliah	Kelas	Catatan
1	Konsep dasar System dan Proses bisnis secara menyeluruh(Business Process Overview)	GC	
2	Tehnik dan Dokumentasi System - DFD, Flowchart dan Narrative	GC	
3	Internal Control System - COSO Framework	GC	
4	General Ledger and Reporting System - Financial Accounting and Managerial Accounting	GC	
5	Revenue Cycle - Transactional Process , Order,Delivery, Billing and Cash collection	GC	
6	Internal control threat – Revenue Cycle	GC	
7	Expenditure Cycle – Transactional Process; Requisition, Receiving, Invoice payment	GC	
8	UJIAN TENGAH SEMESTER	GC	On line
9	Internal Control threat - Expenditure Cycle	GC	
10	Human resources Cycle and Payroll System	GC	
11	Resources Cycle - Inventory and Production System and Cost Accounting System	GC	
12	Pengantar System Development Life Cycle	GC	
13	System Analysis dan Study Kelayakan System	GC	
14	System Design dan Implementation	GC	
15	Post Implementation System Review dan Pengadaan System	GC	
15	UJIAN AKHIR SEMESTER	GC	On line

Referensi:

1. Accounting Information System, ed 14 Marshall B. Romney · Paul J. Steinbart · Barry E. Cushing